**ANNEXE**

**AU**

**REGLEMENT STAGIAIRES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **« DEROULEMENT DES FORMATIONS »** | | | | | | | | PROCESSUS DE REALISATION N°2 | | |
| **« GESTION DU DODDIER DU STAGIAIRE »** | | | | | | | | PROCEDURE N°11 | | |
| **« ANNEXE AU REGLEMENT INTERIEUR »** | | | | | | | | DOCUMENT N°139 | | |
| **Pilote du processus.** | | Alexandra CACELLI | | **Version.** | 2 | **Page(s).** | 14 | | **AXE** | **1/2** |
| **Création.** | Juin-18 | **Révision.** | Avril 19 | **Validation.** | Avril 19 | **Diffusion.** | Avril 19 | | **OBJECTIF** | **4/8** |
| **Par.** | JP GOLA | **Par.** | JP GOLA | **Par.** | G MUAVAKA | **Par.** | JP GOLA | | **CRITERE** | **11/19** |

|  |
| --- |
| **ANNEXE 1**  **Code du travail de la Nouvelle-Calédonie (Partie législative)** |
| **Livre V : LA FORMATION PROFESSIONNELLE** Titre IV : LA FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE Chapitre V : ORGANISMES DE FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE Section 2 : Régime et obligations des organismes Sous-section 3 : Document à remettre au stagiaire et règlement intérieur |
| **Article Lp. 545-8** |
| Le règlement intérieur applicable aux stages, le programme de stage, la liste des formateurs pour chaque discipline avec mention de leurs titres ou qualités, les horaires, les procédures de validation des acquis de la formation, les tarifs et les modalités de règlement, les conditions financières prévues en cas de cessation anticipée de la formation ou d'abandon en cours de stage font l'objet de documents remis au stagiaire avant son inscription définitive et tout règlement de frais. |

|  |
| --- |
| **ANNEXE 2**  **Code du travail de la Nouvelle-Calédonie (Partie réglementaire)** |
| **Livre V : LA FORMATION PROFESSIONNELLE** Titre IV : LA FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE Chapitre III : SITUATION DES STAGIAIRES |
| **Article R. 543-16** |
| *Modifié par la délibération n° 58 du 29 avril 2010 – Art. 4* |
| L’assiduité au stage est une condition impérative que doit respecter le stagiaire. Les indemnités de rémunération ou les indemnités de formation versées au stagiaire font l’objet de retenues proportionnelles à la durée des absences non justifiées aux séances de formation.  Sont seules autorisées les absences suivantes :  - arrêt maladie avec certificat médical ou en cas d'hospitalisation dans une limite maximum de 5 jours ouvrés consécutifs ;  - congé suspensif du fait de l'organisme de formation dans une limite de 15 jours par an ;  - évènement familial selon les règles fixées par le code du travail ;  - convocation judiciaire ;  - accident du travail survenu du fait ou pendant la formation, déclaré par l'organisme de formation ;  - convocation à la journée d'appel de préparation à la défense. Toute absence non justifiée est sanctionnée par le non-versement d'un pourcentage des indemnités correspondant à la durée de l'absence, à savoir un trentième du forfait mensuel par jour d'absence.  L'absence du lundi entraîne une retenue de trois trentièmes du forfait mensuel. |

|  |
| --- |
| [**ANNEXE**](http://www.juridoc.gouv.nc/JuriDoc/JdWebE.nsf/exCS?openpage&code=CT&tree=2&action=search) **3** |
| **Code du travail de la Nouvelle-Calédonie (Partie réglementaire)** |
| **Livre V : LA FORMATION PROFESSIONNELLE** Titre IV : LA FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE Chapitre III : SITUATION DES STAGIAIRES |
| **Article R. 543-17** |
| Le stagiaire est tenu de respecter le règlement intérieur du dispensateur de formation et de suivre le stage jusqu'à son terme.  Lorsque le stagiaire abandonne sans motif légitime le stage avant la fin de ce dernier ou fait l'objet d'un renvoi pour faute lourde, notamment en cas de fausse déclaration visant à obtenir frauduleusement le droit à une indemnité, en cas d'exclusion du stage pour motifs disciplinaires ou en cas d'abandon du stage, hors cas de force majeur apprécié par l'administration, il reverse à la collectivité ayant assuré sa prise en charge, les indemnités perçues ainsi que les sommes versées au titre des cotisations sociales. |